



Michaela Hirsch Dienstleistungen („Stubentiger“ – seit 1996)

Büro/Abfahrt: Alte Reutstr. 122 - 90765 Fürth Betreuung@CatMobil.com

VERTRAGSBEDINGUNGEN für TIER- u. HAUSSITTING – 20.01.2020

Diese AGB's ersetzen alle bisherigen Vereinbarungen, auch die der Stammkunden!

Abweichende Vereinbarungen müssen schriftlich im Datenblatt festgelegt werden!

Verwendete Abkürzungen: Kunde/in = **KD** * Sitter/in = **ST** * Michaela Hirsch Dienstleistungen = **MH**

A.) TIER-/HAUSSITTING in Ihren Räumen (z.B. Katzen) für den vereinbarten Sittingzeitraum.

- Einsatzzeit** - Für Katzen-/Haussitting gilt **pro Tag = 30 Min. Besuchszeit / Aufwand** durch d. **ST/MH** als vereinbart, sofern dies die Gesundheit d. Tiere/s zulässt. **Eine genaue Tages-/Uhrzeit wird nicht zugesagt.**
- DL-Umfang/Tierbetreuung**: **Füttern** (einfache medizinische Versorgung), **Futterschalen, Katzenoilette** u. **Käfige** säubern, soweit mgl. **Tier/e** streicheln, beschäftigen, **Fellpflege/Bürsten**,...Der **KD** stellt dafür die Materialien bereit: **Küchentücher, Reiniger, Müllbeutel, Staubsauger, Schaufel u. Besen...**
- DL-Kosten** – ggf. zusätzlich **Mehraufwand** siehe III.2 - 26€/Std. = **13€ bei Mindesteinsatzzeit von 30 Min.**
- Wohnräume** d. **KD** werden im zeitlich vereinb. Rahmen mitversorgt, z.B. **Pflanzen, Briefkasten, Mülltonnen**,... Für **Pflanzen/Blumen-Pflege** u. **evtl. Folgen** wird keine Haftung übernommen. **> Gießanweisungen & Infos** für **Garten u. Wasseranlagen** wie Teich, Brunnen, Bewässerungssystem... sichtbar bereit legen. Es werden nur Pflanzen in offen Räumen gegossen!
- Schäden**, die dem **KD**, trotz sorgfältigem Umgang d. **ST/MH**, mit Inventar/Hausrates u. Tier/e entstehen und nichtverschuldete Schäden (z.B. Schäden d. die d. Tier/e), sind von der Haftung d. **ST/MH** ausgeschlossen.
- Außen-Türen u. Fenster** sind von allen Vertragspartnern zu **verschliessen** u. vorhandene **Alarmanalgen** einzuschalten. **Innentüren, die ver-/geschlossen sind, werden nicht geöffnet.**
- Wertsachen/Schmuck/Bargeld...** sind **geschlossen aufzubewahren** (z.B. abgesperrtes Zimmer). Besonders, wenn weitere Personen v. **KD** Schlüssel zum **Zugang** erhalten haben. Schlüssel-inhaberInnen sind mit **Telefonnummer** zu benennen **-> Zugangsberechtigungs-Änderungen** sind **SOFORT** mitzuteilen!
- Ungewöhnliche Vorkommnisse / NOTFALL** werden v. **ST/MH** beachtet, u. diese an den **KD/ od. Ansprechpartner u. MH** gemeldet. Bei **Gefahr f. Leib u. Leben d. Tiere/s oder/und f. Hab u. Gut d. KD** (Einbruch, Brand, Wasserschaden etc.), wird die **Polizei, Feuerwehr, Handwerkerdienst, Hausmeister, -verwaltung informiert/gerufen**, bzw. d. v. **KD** angegeben **Tierarzt** d. bekannte, nächstliegende **Tierarzt** eingeschaltet. Dabei entstandenen Kosten sind vom **KD** zu begleichen.
- Schlüsselübergaben-/Rückgaben** - **Zusätzliche Anfahrten, zum kostenfreien Erstgespräch** (Vertragsabsprache, AGB's, Preis etc), können vereinbart werden, wenn die Übergabe nicht bei Vertragsunterzeichnung möglich war (Kilometerkosten f. Hin- u. Rückfahrt sind sofort fällig). Erfolgt die **Schlüsselüber-/Rückgabe nicht persönlich**, entfällt die Haftung f. Schlüssel u. anvertrauten Räume (b. Briefkasten-Einwurf, Hinterlegung b. Nachbarn/vor d. eigenen Wohnräumen etc.). Das **Einwerfen v. Schlüsseln in unseren Briefkasten** (**MH**) erfolgt **auf Risiko des KD. Notieren Sie nie Ihren Namen u. Adresse auf d. Schlüssel/n, zur Identifizierung haben Sie ein Schlüsselband von MH/CatMobil erhalten! Bitte verwenden Sie dieses!** **Nachschlüssel** werden nicht angefertigt. Für den **Verlust** der erhaltenen **Schlüssel, haftet d. ST/MH** nur bei grober **Fahrlässigkeit!** **-> Erfolgt keine gesonderte Absprache, wird/werden am letzten Sittingtag d. Schlüssel in den Wohnräumen v. KD hinterlegt!**
- Nach der **Rückkehr** d. **KD** ist **MH**, per **Handy od. SMS unter : 0175-9425400** zu verständigen!!!!

I. Freigang, GESUNDHEIT, T O D E S F A L L:

- Freigang / Gartenfreigehege** wird d. Tier/en gewährt, wenn es die Witterung, Zeit u. Situation (z.B. nicht am 31.12!) zulässt. Für **Zeckenbefall, Krankheiten u. Infektionen** (z.B. **Vogelgrippe**), sowie d. Verlust d. Tiere/s (keine Rückkehr v. Freigang), entfällt jegliche Haftung. **Entstandene Kosten für Suche/Infos an Institutionen** (Polizei, Tierärzte, -heime u. Co.), Schaltung v. Anzeigen, Druck v. Plakaten trägt d. **KD**.
- IMPFUNGEN** sind gewünscht und empfehlenswert, um die Übertragung ansteckender Krankheiten auszuschließen. Der **Impfpaß, falls vorhanden**, muss sichtbar bereitliegen / ausgehändigt werden!
- Wurm- u. Ungezieferbefall** darüber muß d. **ST/MH** **vor Betreuungsbeginn** informiert werden!
- Es erfolgt KEINE Betreuung bei ansteckenden / übertragbaren od. erheblichen Krankheiten!**
- Kosten / KOSTENLIMIT f. Tierarztbehandlungen** (siehe Datenblatt) **werden vorab dokumentiert**. Der **ST/MH** wird versuchen dieses Limit einzuhalten. **Eine Entscheidung** über Sinn u. Unsinn **der Behandlung trifft der Tierarzt, bzw. d. KD/Ansprechperson**, sofern diese zeitnah zu erreichen sind. **Arzthonorare, Kosten u. Rezeptgebühren** werden d. **KD** in Rechnung gestellt, zzgl. **Fahrkosten u. Dienstleistungszeit v. ST/MH**. Aufgesucht wird d. v. **KD** angegebene Tierarzt, im **Notfall** d. bekannte, nächstliegende **Praxis**.
- TODESFALL d. Tiere/s** - wir werden d. Tier/e **beim Tierarzt, bis zur Rückkehr der KD, aufbewahren lassen**. Die **Kosten** trägt d. **KD**. **Andere Vorgehensweisen können schriftlich vereinbart werden!**

VERTRAGSBEDINGUNGEN zum TIER- und HAUSSITTING Stand 20.01.2020 AGB's u. Preise Seite 1/2

7. **KD verstorbt**, (oder z.B. liegt im Koma), die Tier-/Betreuungskosten werden d. **Erben/ Ansprechpartner** in Rechnung gestellt. Sind keine "Erben" vorhanden, wird d. Tier/e dem Tierheim übergeben!
8. **Informationspflicht vom KD** an die **genannten weiteren** Ansprechpartner, gesetzl. Erben, Zugangsberechtigte..., über Inhalt u. eventuelle Konsequenzen (Übernahme d. Tiere/s, medizinische Entscheidungen usw.) dieses Vertrages. Dies gilt auch für d. Info über **Abspeicherung persönlicher Daten!**

II. SITTINGTERMINE, BUCHUNGEN, RÜCKKEHR:

1. **RESERVIERUNGEN** gelten für beide Parteien als vertraglich vereinbarte **Sittingzeit**. Dem/der **KD** wird das Sitting/Betreuung für die Buchungszeit von **ST/MH**, telefonisch oder per WhatsApp/SMS/Mail, bestätigt und ist somit verbindlich. **Der Vertrag gilt somit als geschlossen!**
2. **RÜCKTRITT** Nach Vertrags-Unterschrift, beider Vertragspartner, ist eine **kostenfreie Kündigung bis 30 Tage vorm 1. Sittingtag mgl.** Danach ist die **Reservierungspauschale (10€/gebuchtem Einsatztag)** fällig!
3. **Sittingtermine gelten als erfüllt** u. werden in Rechnung gestellt auch, wenn kein Sitting mehr nötig/möglich war, da z.B. d. **KD schon (vorzeitig) zurück gekehrt ist.**
4. **Verspätung d. Abholung / Verzögerung d. Rückkehr d. KD** informieren SIE sofort **MH** unter **0175-9425400 (SMS/Whatsapp oder @)**, ebenso **nach erfolgter Rückkehr** bei Tier- / bzw. Hausitting!
5. **ErsatzsitterInnen** werden nur bei unvorherseh. Ereignissen, bzw. Abwesenheits-/Terminen v. MH eingesetzt. Alle Vereinbarungen gelten auch für **ErsatzsitterInnen!**

III. KOSTENVORANSCHLAG, Mehraufwand, PREIS/-bindung, Zahlung

1. **Kostenvoranschlag** = **Summe d. Anfahrten * KM-Kosten von 0,90€/KM inkl. Fahrtzeit * vorläufigen Dienstleistungssatz pro Einsatz – ca. 30 Min.)** inkl. ges. MwSt., gilt als verbindlich, sofern kein/e erhöhte/r Zeitaufwand/Kosten nötig ist/ /sind. **Neukunden müssen mind. 3 Einsatztermine buchen!**
1. **Mehraufwand** für **Pflege, Tierarzt, od. Unreinheit** der Tiere, erhöhte Reinigungskosten (Zeit u. Material) u. ggf. Kilometerkosten werden zusätzlich in Rechnung gestellt.
2. Änderungen der AGB's sind jederzeit möglich. Nach Vertragsunterzeichnung od. Reservierung gelten f. d. **KD die z. Zeitpunkt d. Unterschrift gültige/n AGB's u. Preisliste**, eine **Mehrwertsteuer-/Benzinkostensteigerungen über 5%** kann, auch nach Vertragsunterzeichnung, auf d. **KD/DL-Kosten** umgelegt werden.
3. **ZAHLUNG** d. **Kostenvoranschlags-Summe - b. Erstaufträgen/Neukunden bis z. 1. Sittingtag per Überweisung an MH**, sonst steht kein **ST** zur Verfügung! **Folgeaufträge** sind 10 Tg. nach elektronischer Rechnungsstellung & -versand fällig. Die **Anzahlung / Vorauszahlung** wird natürlich angerechnet.

IV. RECHTSGRUNDLAGEN BGB & Tierschutzgesetz, Vertragsdauer, Kündigung:

1. **Erhalt u. Gültigkeit des Datenblattes, Bedingungen & Preisliste (AGB's)** wird v. **KD, ST/MH** durch **Unterschrift od. per Mail, SMS, Whatsapp** (=Verbindlichkeit eines schriftlichen Vertrages) **bestätigt!**
2. **Ausserordentliche Gründe** wie: z.B. **fehlende Kompetenz** b. **ST/MH**, **mangelnde Sauberkeit od. unzumutbare Verhaltensweisen d. Tiere/s**, **Gefahr f. Personen od. Sachen**, sowie **Zahlungsverzug v. KD**, kann zur **fristlosen Kündigung des Vertrages, oder Tierentzug** führen (bis zur Schadensbehebung), od. zur **Übergabe der Verantwortung an die genannten Ansprechpartner/Erben**. **Der Schlüssel kann als Pfand, v. ST/MH, bis zur Rechnungsbegleichung behalten werden.**
3. **DATENSCHUTZ / BILDEIGENTUM bei MH** D. KD stimmt d. elektronische Speicherung d. aufgenommenen Daten zu. **Fotografieren/Filmen d. Tiere/s u. deren Veröffentlichung (z.B. Internet) wird v. KD genehmigt.**

V. ABWEICHENDE Vereinbarungen

- Ausführliche Betreuung** statt einer, Anfahrten /Tag Zeitverlängerung pro Ausführung auf Min
 Kosten-LIMIT für **Tierarztbehandlungen** in Höhe von € vereinbart, zzgl. **DL – u. KM-Kosten von MH**
 Das verstorbene Tier soll zur **Tierkörperbeseitigung** geben werden, bzw.
 Fenster im soll/en gekippt bleiben! **Aussen-Türe** soll geöffnet bleiben f. **Katze/n** (Einbruchgefahr!)
 Freilauf/Freigänger **Freiflug** in gewohnter Umgebung Innen Außen **KEINEN Freilauf**
 KEINE Suchanzeigen, **keine Plakate drucken, keine Institutionen informieren, wenn Tier weg ist.**

Ort: _____, den _____

X _____
Kunde/in = **KD**

X _____
M. Hirsch Dienstleistungen = MH

VERTRAGSBEDINGUNGEN zum TIER- und HAUSITTING Stand 20.01.2020 AGB's u. Preise Seite 2/2