



BS-MH.de

&

CatMobil.com



Betreuungs-Service Michaela Hirsch in 90765 Fürth

Michaela Hirsch Dienstleistungen („Stubentiger“ – seit 1996)

Büro/Abfahrt: Alte Reutstr. 122 - 90765 Fürth

Firmen-Sitz: HIRSCH M. – siehe Datenblatt - 90766 Fürth // UST-ID: DE 81138.... – siehe Datenblatt – FA. Fürth
Betreuung@CatMobil.com * Info@CatMobil.com

VERTRAGSBEDINGUNGEN für TIER- u. HAUSSITTING

Diese AGB's ersetzen alle bisherigen Vereinbarungen, auch die der Stammkunden!

Andere Vereinbarungen müssen im Datenblatt / Anhang an die AGB festgelegt werden!

Verwendet **Abkürzungen**: Kunde/in = **KD*** Sitter/in = **ST*** Michaela Hirsch Dienstleistungen = **MH**

A.) TIER-/HAUS-Sitting in Ihren Räumen (z.B. Katzen) für den vereinb. Sittingzeitraum.

- Einsatzzeit** - Für **Katzen-/Haussitting** gilt **pro Tag = 30 Min. Besuchszeit / Aufwand** durch d. **ST/MH** als vereinbart, sofern dies die Gesundheit d. Tiere/s zulässt. **Eine genaue Uhrzeit wird nicht zugesagt.**
- DL-Umfang /Tierbetreuung**: **Füttern** (einfache medizinische Versorgung, wie Medikamente verabreichen, manuell füttern), **Futterschalen, Katzentoilette/n u. Käfige säubern**. Soweit mgl. **Tier/e** streicheln, beschäftigen, **Fellpflege/Bürsten**, etc. Der **KD** stellt dafür die Materialien/Utensilien bereit: z.B. **Küchentücher, Reiniger, Müllbeutel, Staubsauger, Schaufel u. Besen.**
- Kosten** – siehe Preisliste, ggf. zusätzlich **Mehraufwand** siehe III.5.
- Wohnräume** d. **KD** werden im zeitlich vereinb. Rahmen mitversorgt, z.B. **Pflanzen, Briefkasten**, Mülltonnen, (siehe Datenblatt!). Für **Pflanzen/Blumen**, sowie Überlaufen beim Giessen & Folgen (wg. z.B. zu kleiner Töpfe/Unterteller), wird keine Haftung übernommen. **-> Gießanweisungen** an den einzelnen Pflanzen, sind erforderlich! Notwendige Infos für **Garten u. Wasseranlagen** wie Teich, Brunnen, Bewässerungssystem... bitte sichtbar bereit legen. Es werden nur Pflanzen gegossen, die in offenen Räumen stehen!
- Schäden**, die dem **KD**, trotz sorgfältigem Umgang d. **ST/MH**, mit Inventar/Hausrates u. Tier/e entstehen, sind von der Haftung durch **ST/MH** ausgeschlossen. Gleiches gilt für fahrlässig bzw. nichtverschuldete Schäden (z.B. Schäden die d. Tier/e verursacht hat/haben).
- Außen-Türen u. Fenster** sind von beiden Vertragspartnern (**KD u. ST/MH**) zu verschliessen u. vorhandene **Alarmanalgen** einzuschalten. **Innentüren, die ver-geschlossen sind, werden nicht geöffnet, ausser dies wird ausdrücklich gewünscht** – siehe Datenblatt!
- Wertsachen, Schmuck, Bargeld...** sind verschlossen aufzubewahren (z.B. abgesperres Zimmer). Dies dient der Absicherung v. **ST/MH** vor Schadenersatzleistungen, da **bedingungsgemäß v. ST/MH keine unberechtigten Personen Zugang erhalten!** Dies gilt besonders, wenn weitere Personen v. **KD** einen Schlüssel, für **Zugang** erhalten haben. SchlüsselhaberInnen müssen **namentlich und mit Telefonnummer** genannt werden (s. Datenblatt). **-> Zugangsberechtigungs-Änderungen** sind **MH** **SOFORT** mitzuteilen!
- Ungewöhnliche Vorkommnisse** werden v. **ST/MH** beachtet, u. diese an den **KD/ od. Ansprechpartner u. MH** gemeldet. Bei **Gefahr f. Leib u. Leben d. Tiere/s oder/und f. Hab u. Gut d. KD** (Einbruch, Brand, Wasserschaden etc.), wird die **Polizei, Feuerwehr, Handwerkernotdienst, *Hausmeister, *-verwaltung informiert/gerufen** (*Daten - siehe Datenblatt), bzw. d. v. **KD** angegeben **Tierarzt** od. im **Notfall** d. bekannte, nächstliegende **Tierarzt** eingeschaltet/ aufgesucht. Dabei entstandenen Kosten (Schadensminderungskosten) sind vom **KD** zu begleichen.
- Schlüsselübergaben-/Rückgaben** - **Zusätzliche Anfahrten**, zum **kostenfreien Erstgespräch** (Vertragsabsprache, AGB's, Preis etc), können vereinbart werden, wenn die Übergabe nicht bei Vertragsunterzeichnung möglich war (Kilometerkosten f. Hin- u. Rückfahrt sind sofort fällig). Erfolgt die **Schlüsselüber-/Rückgabe nicht persönlich**, entfällt die Haftung f. Schlüssel u. anvertrauten Räume (b. Briefkasten-Einwurf, Hinterlegung b. Nachbarn/vor d. eigenen Wohnräumen etc.). Das **Einwerfen v. Schlüsseln in unseren Briefkasten (MH)** erfolgt auf **Risiko des KD. Notieren Sie nie Ihren Namen u. Adresse auf d. Schlüssel/n, zur Identifizierung haben Sie ein Schlüsselband von MH/CatMobil erhalten! Bitte verwenden Sie dieses!** **Nachschlüssel** werden nicht angefertigt. Für den **Verlust** der erhaltenen **Schlüssel**, haftet d. **ST/MH** nur bei **grober Fahrlässigkeit!** **-> Erfolgt keine gesonderte Absprache, wird/werden am letzten Sittingtag d. Schlüssel in den Wohnräumen v. KD hinterlegt, die Haustüre kann daher nicht abgesperrt werden!**
- Nach der **Rückkehr** d. **KD** ist **MH**, per **Handy od. SMS unter : 0175-9425400** zu verständigen!!!

B.) R U N D U M -Betreuung in unseren Räumen **NUR FÜR Bestands-KUNDEN mgl!!!!**

- Es gelten die AGB's die zum 1. Vertragsbeginn unterzeichnet wurden! .

VERTRAGSBEDINGUNGEN zum TIER- und HAUSSITTING Stand 01.10.2018 AGB's u. Preise Seite 1/3

© Michaela Hirsch www.CatMobil.com +49-175-9425400 Alte Reutstr. 122 - 90765 Fürth **Kto. & BLZ s. Datenblatt**

**I. Freigang, GESUNDHEIT, T O D E S F A L L:**

- Freigang / Gartenfreigehege in unseren Räumen / Garten** wird d. Tier/en gewährt, wenn es die Witterung, Zeit u. Situation (z.B. nicht am 31.12!) zulässt. Für **Zeckenbefall**, Krankheiten u. Infektionen (z.B. **Vogelgrippe**), sowie d. Verlust d. Tiere/s (keine Rückkehr v. Freigang), entfällt jegliche Haftung. **Entstandene Kosten für Suche/Infos an Institutionen** (Polizei, Tierärzte, -heime u. Co.), **Schaltung v. Anzeigen**, **Druck v. Plakaten** trägt d. **KD**.
- IMPFUNGEN** sind gewünscht und empfehlenswert, um die Übertragung ansteckender Krankheiten auszuschließen. Der **Impfpaß, falls vorhanden**, muss sichtbar bereitliegen / ausgehändigt werden! **Bei Hunden u. Freigängerkatzen sind Impfungen Voraussetzung** f. eine Betreuungsübernahme!
- Wurm- u. Ungezieferbefall** darüber muß d. **ST/MH vor Betreuungsbeginn** informiert werden!
- Es erfolgt KEINE Betreuung** bei ansteckenden / übertragbaren od. erheblichen Krankheiten!
- Kosten / KOSTENLIMIT f. Tierarztbehandlungen** (siehe Datenblatt) werden **abgesprochen u. dokumentiert**. Der **ST/MH** wird versuchen dieses Limit einzuhalten. **Eine Entscheidung über Sinn u. Unsinn der Behandlung trifft der Tierarzt, bzw. d. KD/Ansprechperson** laut Datenblatt, **sofern diese zeitnah zu erreichen sind**. **Arzt Honorare, Kosten u. Rezeptgebühren werden d. KD in Rechnung gestellt, zzgl. Fahrkosten u. Dienstleistungszeit v. ST/MH**. Aufgesucht wird d. v. **KD** angegebene Tierarzt, im **Notfall**, d. bekannte, **nächstliegende Praxis/Tierklinik unseres Vertrauens**.
- TODESFALL d. Tiere/s** wir werden d. Tier/e **beim Tierarzt aufbewahren lassen**, damit d. **KD** selbst entscheiden kann wie das Tier bestattet wird. Die Kosten dafür übernimmt d. **KD**. **Andere Vorgehensweisen müssen gesondert und schriftlich vereinbart werden** (z.B. Einäscherung, Tierfriedhof, Tierkörperbeseitigung, Beerdigung auf Ihrem Grundstück ...)
- KD verstirbt**, bzw. ist nicht mehr ansprechbar (z.B. Koma), die entstandenen Betreuungskosten werden d. **Erben/ bzw. genannten Ansprechperson/-partner (siehe Datenblatt)** in Rechnung gestellt. Sind keine "Erben" vorhanden, wird d. Tier/e in die Obhut eines Tierheimes übergeben!
- Informationspflicht** an die **be-/genannten weiteren Ansprechpartner**, gesetzl. Erben, Zugangsberechtigte..., über Inhalt u. eventuelle Konsequenzen (Übernahme d. Tiere/s, medizinische Entscheidungen usw.) dieses Vertrages, hat der **KD**. Dies gilt auch für d. Info über **Abspeicherung persönlicher Daten!**

II. SITTING TERMINE, BUCHUNGEN, ABHOLUNG u. RÜCKKEHR:

- RESERVIERUNGEN** gelten für beide Parteien als **vertraglich vereinbarte Sittingzeit**. Dem/der **KD** wird das Sitting/Betreuung für die Buchungszeit von **ST/MH**, telefonisch oder per SMS/Mail, bestätigt und ist somit verbindlich. **Der Vertrag gilt somit als geschlossen, auch ohne Unterschrift!**
- RÜCKTRIT** Gültigkeit des Vertrages nach Unterschrift, beider Vertragspartner. **Kostenfreie Kündigung nur bis 30 Tage vorm 1. Sittingtag mgl..** Danach ist pro vereinb. Tag die **Reservierungspauschale** fällig!
- Sittingtermine gelten als erfüllt** u. werden in Rechnung gestellt, auch, wenn kein Sitting mehr nötig/möglich war, da z.B. d. **KD schon (vorzeitig) zurück gekehrt ist**.
- Verspätung d. Abholung / Verzögerung d. Rückkehr d. KD** informieren SIE sofort **MH** unter **0175-9425400 (SMS/Whatsap oder @)**, ebenso **nach erfolgter Rückkehr** bei Tier- / bzw. Haussitting!
- ErsatzsitterInnen** werden nur bei unvorherseh. Ereignissen, bzw. Abwesenheits-/Termine v. MH eingesetzt. Alle Vereinbarungen gelten auch für **ErsatzsitterInnen!**

III. KOSTENVORANSCHLAG, Mehraufwand, PREIS-/bindung, Zahlung

- Kostenvoranschlag** = Summe d. Anfahrten * KM-Kosten/Zeitaufwand (Sittingtage) * **vorläufigen „Dienstleistungssatz“ (Tagessatz)** (inkl. ges. MwSt.) gilt als verbindlich, sofern kein Mehraufwand od. sonstige Vorkommnisse eintreten, die mehr Zeitaufwand/Kosten verursachen. Der Kostenvoranschlag beinhaltet d. **Gesamtzeit v. ca. 30 Min. b. Haussitting inkl. KM-Kosten, bzw. 15 Min. b. Tiersitting**.
- Mehraufwand für Pflege, Tierarzt, od. Unreinheit** der Tiere, erhöhte Reinigungskosten, (Zeit u. Material) kann zu einer/m erhöhten/m Tagessatz/Zeitaufwand/DL-Zeit u. Kilometerkosten führen. Der unvorhersehbare Mehrbetrag wird, auch nach Vertragsvereinbarung, zusätzlich in Rechnung gestellt.
- Änderungen der AGB's sind jederzeit möglich. Nach Vertragsunterzeichnung od. Reservierung gelten f. d. **KD** die z. **Zeitpunkt d. Vereinbarung gültige/n AGB's u. Preisliste**, eine **Mehrwertsteuererhöhung** u./od. **Benzinkostensteigerungen über 5%** kann, auch nach Vertragsunterzeichnung, auf d. **KD/DL-Kosten** umgelegt werden und daher zu **Preiserhöhungen** führen.
- ZAHLUNG** d. **Kostenvoranschlags-Summe - b. Erstaufträgen/Neukunden bis z. 1. Sittingtag** **bar/per Überweisung an MH**, sonst steht kein **ST** zur Verfügung. **Überweisung** wird b. Haussitting, aus Steuergründen (Absetzbarkeit haushaltsn. DL) empfohlen! **Folgeaufträge** sind innerhalb v. 10 Tagen, ab letztem Sittingtag, fällig. **Anzahlung/Reservierungspauschale** wird angerechnet.



IV. RECHTSGRUNDLAGEN, Vertragsdauer, Kündigung usw.:

- 1. BGB u. Tierschutzgesetz sind Bestandteil dieser Vereinbarung.
2. Erhalt u. Gültigkeit des Datenblattes, Bedingungen & Preislste (AGB's) wird v. KD, ST/MH bestätigt, durch Unterschrift od. elektronischer Bestätigung per Mail, SMS, Whatsap...
3. Schäden die das/die zu betreuende/n Tier/e verursacht, trägt der/die KD!
4. Ausserordentliche Gründe wie: z.B. fehlende Kompetenz beim ST/MH, mangelnde Sauberkeit...
5. DATENSCHUTZ / BILDEIGENTUM D. KD stimmt d. elektronische Speicherung d. aufgenommenen Daten zu...

V. ABWEICHENDE Vereinbarungen

- ausführliche Betreuung statt einer, Anfahrten /Tag Zeitverlängerung pro Ausführung -> Min
Kosten-LIMIT für Tierarztbehandlungen in Höhe von € vereinbart, zzgl. DL - u. KM-Kosten von MH
Das verstorbene Tier soll zur Tierkörperbeseitigung geben werden!
Fenster im soll/en gekippt bleiben! Ausen-Türe soll geöffnet bleiben f. Katze/n...
Freilaut/Freigänger Freiflug in gewohnter Umgebung Innen Außen KEINEN Freilaut
KEINE Suchanzeigen aufgeben, Plakate drucken, Institutionen informieren, wenn Tier weg ist.

PREISE für Tier- und Haussitting inkl. gestzl. MwSt. gültig seit 1.1.2010

NEUKUNDEN Mindestbuchung 3 Anfahrten, sonst wird Erstgespräch (Zeit & KM) berechnet!

Table with 4 columns: Dienstleistungs-ART, A. Katzen-/Tier-Sitting-Betreuung, B. Nager-sitting-betreuung, A. HAUS-Sitting-Betreuung. Rows include Stundensatz, Tagessatz, Kilometerkosten, Reservierungspauschale, Krallen, Zahlungsverzug, and Anwalts- u. Gerichtskosten.

Ort: _____, den _____

X _____
Kunde/in = KD

X _____
M. Hirsch Dienstleistungen = MH